



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Правительства МО от
23.01.2014 N 2/1

"Об утверждении Порядка распоряжения
средствами (частью средств) регионального
материнского (семейного) капитала на
получение образования ребенком (детьми)"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 12.04.2016

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 января 2014 г. N 2/1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСПОРЯЖЕНИЯ СРЕДСТВАМИ (ЧАСТЬЮ СРЕДСТВ) РЕГИОНАЛЬНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕБЕНКОМ (ДЕТЬМИ)

В соответствии с **Законом** Московской области N 1/2006-ОЗ "О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области" Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** распоряжения средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми).
2. Главному управлению по информационной политике Московской области опубликовать настоящее постановление в газете "Ежедневные новости. Подмосковье".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Московской области
А.Ю. Воробьев

Утвержден
постановлением Правительства
Московской области
от 23 января 2014 г. N 2/1

ПОРЯДОК
РАСПОРЯЖЕНИЯ СРЕДСТВАМИ (ЧАСТЬЮ СРЕДСТВ)
РЕГИОНАЛЬНОГО МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА НА ПОЛУЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ РЕБЕНКОМ (ДЕТЬМИ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) (далее - материнский капитал), перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки перечисления указанных средств.

2. Средства (часть средств) материнского капитала направляются на получение образования ребенком (детьми) в любой образовательной организации на территории Российской Федерации, имеющей право на оказание соответствующих образовательных услуг, на основании заявления лица, получившего сертификат на региональный материнский (семейный) капитал (далее - заявитель), подаваемого в территориальное структурное подразделение Министерства социальной защиты населения Московской области (далее - территориальное подразделение Министерства) по месту жительства заявителя.

Заявление может быть подано заявителем лично, через законного представителя, доверенное лицо (далее - представитель).

В заявлении указывается вид расходов, на которые направляются средства (часть средств) материнского капитала, а также размер указанных средств.

3. Заявление может быть подано в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

4. К заявлению прилагаются:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) копия сертификата на материнский капитал (его дубликата);

в) разрешение органа опеки и попечительства на распоряжение средствами (частью средств) материнского капитала - в случае подачи заявления опекунами (попечителями) или приемными родителями несовершеннолетнего ребенка;

г) копия договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного между заявителем и образовательной организацией (далее - договор);

д) копия свидетельства о рождении ребенка.

5. В случае подачи заявления представителем к заявлению также прилагаются:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя.

6. В случае если верность копий документов, приложенных к заявлению, не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.

Не допускается требовать от заявителя (представителя) представления документов, не предусмотренных [пунктами 4, 5](#) настоящего Порядка.

7. В рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки территориальным подразделением Министерства запрашиваются:

а) лицензия на право осуществления образовательной деятельности образовательной организацией;

б) свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в копиях, заверенных образовательной организацией, заявителем по собственной инициативе.

8. Руководитель территориального подразделения Министерства принимает решение об удовлетворении заявления или об отказе в его удовлетворении не позднее чем через 15 рабочих дней со дня приема заявления и документов, указанных в [пунктах 4, 5](#) настоящего Порядка.

Уведомление о принятом решении направляется по месту жительства заявителя территориальным подразделением Министерства не позднее чем через 5 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в удовлетворении заявления в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми территориальным подразделением Министерства принято такое решение.

Решение об отказе в удовлетворении заявления может быть обжаловано в вышестоящий орган и (или) в суд.

9. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются:

а) прекращение у заявителя права на получение материнского капитала по основаниям, установленным законодательством Московской области;

б) указание в заявлении направления использования средств (части средств) материнского капитала, не предусмотренного законодательством Московской области;

в) указание в заявлении суммы (ее части в совокупности), превышающей объем средств материнского капитала, распорядиться которым вправе заявитель;

г) лишение родительских прав (ограничение в родительских правах, отмена усыновления) заявителя в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение материнского капитала, на дату принятия решения по заявлению, поданному заявителем (до даты принятия решения об отмене лишения (ограничения) в родительских правах в установленном порядке);

д) лишение родительских прав (ограничение в родительских правах, отмена усыновления) заявителя в отношении ребенка (детей), которые были учтены при возникновении права на материнский капитал, если количество детей, оставшихся на воспитании в семье, менее двух на дату принятия решения по заявлению, поданному заявителем (до даты принятия решения об отмене ограничения (лишения) в родительских правах в установленном порядке);

е) отобрание ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского капитала, в порядке, предусмотренном Семейным [кодексом](#) Российской Федерации (на период отобрания ребенка);

ж) распоряжение средствами материнского капитала ранее в полном объеме.

10. Заявление может быть отозвано по инициативе заявителя путем подачи им лично либо через представителя заявления об отзыве ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала (далее - заявление об отзыве).

Заявление об отзыве подается в территориальное подразделение Министерства по месту подачи заявления о распоряжении средствами не позднее 15 рабочих дней после его подачи.

Заявление об отзыве подается в письменной форме с представлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка.

Руководитель территориального подразделения Министерства принимает решение об удовлетворении заявления об отзыве в течение 5 рабочих дней со дня его приема.

Уведомление о принятом решении направляется по месту жительства заявителя территориальным подразделением Министерства не позднее чем через 5 рабочих дней после его принятия.

11. Заявление, по которому принято решение об удовлетворении, может быть изменено в случае внесения

в договор изменений, касающихся размеров оплаты, сроков и периодичности перечисления денежных средств, а также в случае, если выплаты по договору досрочно прекращены.

Заявитель вправе лично либо через представителя обратиться в территориальное подразделение Министерства с заявлением об изменении размера и (или) сроков, и (или) периодичности направления средств (части средств) материнского капитала (далее - заявление о внесении изменений) или с заявлением об отказе в направлении средств (части средств) материнского капитала (далее - заявление об отказе).

Заявление о внесении изменений подается в территориальное подразделение Министерства по месту подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала с представлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка, а также документов, подтверждающих внесение изменений в договор.

Заявление об отказе с указанием причин отказа подается в территориальное подразделение Министерства по месту подачи заявления о распоряжении средствами с представлением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, документов, указанных в **пункте 5** настоящего Порядка.

Руководитель территориального подразделения Министерства в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления об отказе или заявления о внесении изменений принимает решение об удовлетворении заявления об отказе или заявления о внесении изменений или об отказе в удовлетворении заявления о внесении изменений.

Уведомление о принятом решении направляется по месту жительства заявителя территориальным подразделением Министерства не позднее чем через 5 рабочих дней после его принятия.

12. Направление средств (части средств) материнского капитала осуществляется путем безналичного перечисления на счета (лицевые счета) образовательных организаций в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг не позднее чем через 2 месяца с даты принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами с периодичностью, в размере и в сроки, указанные в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала.

При удовлетворении заявления о внесении изменений средства (часть средств) материнского капитала перечисляются в следующем порядке:

первый платеж направляется в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения об удовлетворении заявления о внесении изменений;

последующие платежи осуществляются с периодичностью, в размере и в сроки, указанные в заявлении о внесении изменений.

13. Перечисление территориальным подразделением Министерства средств (части средств) материнского капитала на счет (лицевой счет) образовательной организации приостанавливается в связи с предоставлением студенту академического отпуска. В данном случае к заявлению о приостановлении прилагается копия приказа о предоставлении студенту академического отпуска, заверенная образовательной организацией.

Возобновление перечисления территориальным подразделением Министерства средств (части средств) материнского капитала осуществляется на основании заявления о возобновлении перечисления средств (части средств) материнского капитала, к которому прилагается копия приказа о допуске студента к образовательному процессу.

14. В случае прекращения получения ребенком (детьми) образовательных услуг до истечения срока действия договора на оказание платных образовательных услуг в связи с отчислением из образовательной организации, в том числе по собственному желанию или в случае неуспеваемости, а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявлением его (их) умершим (признанием безвестно отсутствующим), заявитель обязан известить территориальное подразделение Министерства. В данном случае к заявлению об отказе прилагается документ (его заверенная копия) об отчислении из образовательной организации или свидетельство о смерти ребенка (детей) (решение суда об объявлении его (их) умершим (признании безвестно отсутствующим).

15. В случае прекращения получения ребенком (детьми) образовательных услуг по причинам, указанным в **пункте 14** настоящего Порядка, если сумма средств, перечисленная на счет образовательной организации в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг, превышает сумму фактических расходов на указанные цели, неиспользованные средства подлежат возврату образовательной организацией в территориальное подразделение Министерства.

Территориальное подразделение Министерства вносит сведения о возвращенной сумме средств (части средств) материнского капитала в информацию о заявителе.

16. При получении информации, влияющей на право заявителя распоряжаться средствами (частью средств) материнского капитала, территориальное подразделение Министерства до перечисления средств (части средств) запрашивает в соответствующих органах сведения:

а) о лишении родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского капитала;

б) о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к

преступлениям против личности;

в) об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на получение материнского капитала;

г) об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского капитала;

д) об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского капитала.

17. В случае, указанном в [пункте 16](#) настоящего Порядка, перечисление средств (части средств) материнского капитала приостанавливается до получения территориальным подразделением Министерства запрашиваемых сведений.

При получении подтверждения сведений, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, в отношении заявителя перечисление средств (части средств) материнского капитала не производится.

18. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и обязан своевременно информировать территориальное подразделение Министерства об изменениях, влияющих на распоряжение средствами материнского капитала.

19. В случае если средства (часть средств) материнского капитала были использованы заявителем не по целевому назначению, они подлежат возврату в добровольном порядке либо взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Министерство социальной защиты населения Московской области и территориальные подразделения Министерства ведут учет средств бюджета Московской области, связанных с предоставлением материнского капитала, а также учет использования указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бюджетного учета.

21. Контроль за целевым расходованием средств бюджета Московской области, направленных на выплату материнского капитала, осуществляется Министерством социальной защиты населения Московской области.

22. Отчетность о направлении средств (части средств) материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) предоставляется территориальными подразделениями Министерства в порядке, по формам и в сроки, установленные Министерством социальной защиты населения Московской области.
